

Регистр. № ___
«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.08.2025

«Утверждено и введено действие»
Директор МБОУ «Лицей № 2»
Приказ № 223/1 от 28.08.2025
Зелинский Р.В.



Алгоритм действий при выявлении фактов травли среди обучающихся в МБОУ «Лицей №2»

Настоящий алгоритм разработан на основании:

– методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей №07-1613 от 10.04.2025 «Алгоритмы деятельности педагога-психолога по оказанию психологической помощи участникам образовательных отношений»;

– методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей №07-6170 от 20.12.2024 «Алгоритм действий советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями при поступлении обращения по факту травли в общеобразовательной организации»;

– письмо Минобрнауки России от 13.12.2022 № МН-6/1873 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями для сотрудников образовательных организаций высшего образования, курирующих воспитательную работу с молодежью, по профилактике буллинга (травли) среди обучающихся. Методическое пособие»)

1. Действия директора:

- обеспечить объективность рассмотрения конфликтной ситуации;
- организует, в том числе с привлечением социальных партнеров школы, лекции, семинары, практические занятия, способствующие борьбе со школьной травлей;
- взаимодействует с государственными органами, другими образовательными учреждениями, законными представителями учащихся с целью обобщения практики борьбы со школьной травлей.

2. Действия заместителя директора по воспитательной работе:

- изучить социальную ситуацию в семьях участников травли;
- провести информационные беседы с членами семьи;
- инициировать заслушивание на заседании Совета профилактики;
- оформить доступные информационные зоны для всех участников образовательного процесса;
- вовлечь свидетелей буллинга в социально-одобряемые виды деятельности и др. (волонтерство, добровольчество);
- организовать получение юридической, медицинской, педагогической и

психологической помощи;

- организовать заслушивание на психолого-педагогическом консилиуме.

3. Действия классного руководителя:

– незамедлительно реагировать в связи с выявлением любых фактов травли в классе и школе;

– обеспечить сбор и анализ дополнительной информации по каждому выявленному факту или их серии, выявить и сформировать перечень причин способствующие формированию ситуации травли;

– провести беседу с инициаторами травли с целью выявления причин, способствующих ситуации травли и выработать решения по устранению дезадаптирующих условий и факторов;

– провести разъясняющий разговор в классе о недопустимости травли, рассматривать любой факт травли как социально-опасное явление;

– проведение тематического родительского собрания, тематических индивидуальных бесед с родителями всех категорий учащихся, задействованных в факте травли с целью влияния на ситуацию травли и выстраивания адекватных взаимоотношений;

– обеспечить проведение на системной основе в классе тематических мероприятий, направленных на изменение психологического климата, командообразование в классном коллективе до стабилизации ситуации;

– включить в классные часы информацию о конфликтах и способах их разрешения;

– подключить к проведению корректирующей работы психолога;

– ходатайствовать о рассмотрении инициаторов и свидетелей травли на Совете профилактики образовательной организации;

– обеспечить включение инициаторов и свидетелей травли в социально-полезную деятельность;

– обеспечить включение «жертвы травли» в активную деятельность, формирующую лидерские качества;

– обеспечить незамедлительную обратную связь с родителями в случае отсутствия в образовательном учреждении в целях предвосхищения возможных попыток суицида или иных социально-опасных действий;

– обеспечить самообразования по вопросам конфликтологии, травли совместно с психологом образовательного учреждения, в случае отсутствия нужных компетенций обратиться за супервизией в Министерство Молодежи РТ;

– обеспечить на постоянной основе контроль занятости и досуга несовершеннолетних всех обозначенных в пункте категорий;

4. Действия педагога-психолога:

4.1. Направления деятельности педагога-психолога в случае выявления травли среди обучающихся:

- профилактическая работа, направленная на предотвращение случаев дальнейшего распространения и развития травли в образовательной организации;

- проведение психологической диагностики, позволяющей определить факторы риска вовлечения обучающихся в травлю и ресурсы ее преодоления;

- сопровождение случая травли в случае ее выявления;

- организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися.

4.2. Деятельность педагога-психолога строится на принципах немедленного реагирования, работы в педагогическом коллективе, обязательной профилактики явления.

4.3. При установлении факта либо подозрении о существовании ситуации травли среди обучающихся педагог-психолог сообщает о сложившейся ситуации представителю администрации образовательной организации.

4.4. Педагог-психолог при выявлении травли в образовательной организации консультирует классного руководителя, педагога, представителей администрации образовательной организации, советника по воспитанию по вопросам психолого-педагогического сопровождения участников травли, конструктивного поведения участников образовательных отношений в ситуации травли, безопасного эмоционального реагирования, организации психологически безопасной образовательной среды; проводит, при необходимости, кризисное консультирование.

4.5. Профилактическая работа педагога-психолога по предотвращению случаев травли в образовательной организации.

В рамках психологической профилактики педагог-психолог на основе полученных диагностических данных изучения психологического климата, психоэмоциональных состояний и индивидуальных особенностей психологического развития обучающихся разрабатывает рекомендации, проводит профилактические мероприятия со всеми участниками образовательных отношений.

Профилактическая работа педагога-психолога выстраивается на трех уровнях:

- первичная профилактика - направлена на позитивную социальную адаптацию обучающихся, обеспечение психологической безопасности образовательной среды и профилактику социально психологической дезадаптации обучающихся;

- вторичная профилактика - включает в себя систему мер психолого-педагогической поддержки обучающихся группы повышенного риска, направленной на устранение факторов риска травли и предупреждение перехода факторов риска в дезадаптацию;

- третичная профилактика - организованное психолого-педагогическое сопровождение, направленное на предотвращение ситуации травли, возможности ее возобновления и восстановления благоприятного социально-психологического климата в образовательной среде.

Профилактическая работа имеет усиленный эффект, если параллельно осуществляется индивидуальная работа с обучающимися из группы риска, проявляющими тенденцию к агрессивному поведению и подавляющему доминированию, проявляющих повышенную тревожность, боязливость, исключенными из группы сверстников (в силу разнообразных причин).

В рамках профилактической работы, позволяющей своевременно выявлять отклонения в групповой динамике и выявлять становление явлений травли на их раннем этапе, педагог психолог:

- организует и проводит просветительские мероприятия для обучающихся образовательной организации по вопросам создания благоприятного социально-психологического климата, принципам конструктивного общения и разрешения конфликтов;

- организует и проводит просветительские мероприятия для педагогических работников образовательной организации по вопросам формирования благоприятного социально психологического климата, вопросам групповой динамики и ее нарушениям, раскрывает явление травли;

- организует проведение социометрических исследований, осуществляет обработку и анализ полученных данных. Проводит сравнительный анализ динамики крайних статусных ролевых позиций обучающихся ("формальный" и "неформальный" лидеры, "отверженные");

- проводит изучение ценностно-ориентационного единства учебных коллективов, на основании которого выявляет ключевые ценностные предпочтения групп, определяет обучающихся, демонстрирующих крайние варианты ценностных предпочтений, для пролонгированного наблюдения социального статуса;

- проводит адресную психологическую диагностику с целью определения ресурсов обучающихся, находящихся в зоне риска проявления дисфункциональных состояний (тревога, агрессия, самоповреждающее поведение, акцентуации характера).

4.6. Педагог-психолог в случае выявления факта травли организует свою работу в соответствии со следующими этапами:

Подготовительный этап включает проведение анализа и уточнение информации, полученной из обращения участников образовательных отношений или выявленных фактов травли. На основе полученных данных разрабатываются совместные с педагогическими работниками психокоррекционные мероприятия, а также психолого-педагогические мероприятия для участников травли. Данные мероприятия включаются в разрабатываемый Рабочей группой план профилактической работы.

Выявление травли в учебных коллективах возможно из нескольких источников по результатам:

- профилактических мероприятий и групповой скрининговой диагностики;
- обращения к педагогу-психологу непосредственно самого обучающегося, его родителей (законных представителей) по факту травли;
- обращения к педагогу-психологу классного руководителя, иного педагогического работника по факту травли;
- в процессе психолого-педагогического наблюдения.

Педагог-психолог совместно с педагогическими работниками определяет социальные роли участников травли ("агрессор", "жертва", "свидетели") и проводит, в первую очередь, с пострадавшим(-ими) индивидуальную беседу, в рамках которой устанавливаются: фактическая картина произошедшего; степень и вид причиненного вреда; степень готовности пострадавшего (их) говорить о произошедшем и решать проблему.

Основной этап включает в себя действия педагога-психолога, направленные на коррекцию социально-психологического климата, оказание психологической помощи пострадавшим участникам травли.

Работа с "жертвой". Интенсивность и содержание психолого-педагогической помощи зависит от степени нанесенного ущерба. Кризисная психологическая помощь направлена на работу со страхом посещения образовательной организации, общения со сверстниками, снятием повышенной тревожности. Психолого-педагогическая помощь может носить пролонгированный, плановый характер и быть направленной как на стабилизацию позитивных отношений в учебном коллективе, укрепление межличностных связей, так и на развитие индивидуальной личностной целостности, научения уверенной позиции и снятия фобических реакций у пострадавших от травли.

Работа с "агрессором(ами)". Психолого-педагогическая помощь "агрессору(ам)" направлена на выяснение мотивов поведения, научение другим паттернам общения/решения конфликтов/и пр., в зависимости от зоны дефицита и мотива. Рекомендуется работа с членами семьи "агрессора". Если "агрессором" является педагогический работник, проводится

индивидуальное консультирование педагога, при его согласии. При отсутствии такого согласия вопросы деструктивного педагогического общения рассматриваются представителями администрации.

Работа со "свидетелями" травли. При организации психолого-педагогической помощи, как в индивидуальной, так и в групповой форме, особое внимание уделяется проговариванию пережитого опыта в безопасной обстановке с обязательным соблюдением правил конфиденциальности. При организации групповой работы обеспечивается чувство безопасности всем участникам. Проводятся групповые занятия, направленные на снижение уровня конфликтности, сплочение (при отсутствии острой фазы конфликта), на понимание и осознание произошедшего, принятие решения о недопустимости травли в любых формах.

Работа педагога-психолога с родителями (законными представителями) обучающихся:

- оказание психологической помощи, в том числе кризисной, по запросу родителей (законных представителей);

- проведение консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в травле, по вопросам реализуемых в семье стратегий воспитания, детско-родительских отношений, поиска причин вовлечения в ролевые позиции участников травли ("жертва", "агрессор", "свидетели"), определения психологических и иных ресурсов преодоления деструктивных ролевых позиций и поведенческих реакций; обсуждается и разрабатывается стратегия реагирования родителей (законных представителей) на проявление травли, в том числе условия, при которых родители (законные представители) могут обсуждать эту ситуацию с обучающимися;

- информирование родителей (законных представителей) о желательности консультации обучающегося (при необходимости) у медицинских специалистов (невролог, психиатр, клинический психолог) и выдача направления на посещение медицинского специалиста. В направлении родители (законные представители) письменно подтверждают согласие или отказ от направления к медицинским специалистам.

Завершающий этап. После снятия острых кризисных состояний у участников травли педагог психолог планирует проведение мероприятий (в том числе совместно с педагогическими работниками), направленных на формирование благоприятного социально-психологического климата и умения распознавать признаки травли всеми участниками образовательных отношений.

1. Педагог-психолог корректирует планируемую деятельность (диагностическую, просветительскую, коррекционно-развивающую, методическую) в соответствии с анализом текущей ситуации, выявленной проблематикой и установленным Рабочей группой планом профилактической работы, направленной на предотвращение схожих ситуаций среди обучающихся в дальнейшем.

2. Организует проведение методических семинаров, тренинговых групп для педагогических работников с целью обмена опытом работы со случаями травли, обмена методическими материалами для классных часов, посвященных профилактике травли и поддержке, в случае необходимости.

3. Участвует в супервизиях и интервизиях педагогов-психологов для обмена опытом по результатам оказания экстренной и кризисной психологической помощи и оценке эффективности проводимых профилактических мероприятий.

При организации межведомственного взаимодействия возможно привлечение педагога психолога к следственно-процессуальным действиям (особенно в ситуации совершения физического насилия или сексуализированных действий с несовершеннолетним обучающимся).

5. Действия советника директора по воспитательной работе:

В случае обращения от обучающихся советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

1. Проясняет, действительно ли в обращении речь идет о травле как длительном преднамеренном групповом физическом или психическом давлении. Если да – продолжает реагирование в соответствии с данным алгоритмом, если нет, но обучающийся ощущает дискомфорт, небезопасность и напряженные взаимоотношения – работает как с конфликтной ситуацией.

2. Незамедлительно организывает проверку указанных в форме информирования фактов, привлекая классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога для сбора следующих сведений:

- соответствие действительности факта совершения агрессивных, насильственных, дискриминационных, противоправных действий;

- длительность и повторяемость этих действий (бездействий) (единственный случай, повторные или систематические действия (бездействия));

- характер действий (бездействий) и обстоятельств, при которых происходит травля;

- участники травли (жертва, агрессор, свидетели, защитники и прочие); текущее состояние жертвы травли;

- анализ педагогических коммуникаций и позиции классного руководителя (других членов педагогического коллектива) по отношению к данному обучающемуся и происходящему в классе;

- действия, принятые в целях профилактики травли; отношение родителей (законных представителей) обучающихся в классе (если они включились в ситуацию, например, обсуждение в родительских чатах).

3. Иницирует проведение малого педагогического совета с участием заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагога-психолога, классного руководителя, службы медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации), директора общеобразовательной организации и других педагогов при необходимости. В ходе проведения малого педагогического совета проводится анализ ситуации и позиции образовательной организации по отношению к травле, разрабатывается дорожная карта по педагогическому урегулированию ситуации травли (далее – Дорожная карта), в которую внесены предложения педагогической команды, обучающихся и их родителей (законных представителей). Дорожная карта при дальнейшей работе обсуждается с обучающимися и их родителями (законными представителями).

4. Если классный руководитель не вовлечен в ситуацию травли, то совместно с ним индивидуально информирует родителей (законных представителей) обучающихся, являющихся участниками травли, о выявленном случае травли и разработанной педагогической командой Дорожной карте. Приглашает родителей (законных представителей) к сотрудничеству по урегулированию ситуации травли в рамках Дорожной карты.

5. Поддерживает деятельность службы медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации) как организаторов конструктивной коммуникации между обучающимися (при необходимости, их родителями (законными представителями), для прекращения травли.

6. В случае единичного факта оказывает содействие классному руководителю, социальному педагогу в организации проведения профилактических мероприятий с участниками конфликтной ситуации. Дает рекомендации педагогам по организации проведения коррекционных мероприятий с участниками конфликтной ситуации.

7. Привлекает ресурсы иных организаций, в том числе общественных, организации профилактических образовательных отношений.

8. Обращается к педагогу-психологу с целью оказания психолого-педагогической помощи участникам травли, включая проведение психологической диагностики, консультирования, коррекционной работы.

9. Обращается к классному руководителю, службе медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации) для проведения мероприятий по формированию уважительных и поддерживающих взаимоотношений в классном коллективе.

10. При подтверждении повторного случая травли информирует руководителя общеобразовательной организации, осуществляет передачу сведений руководителю образовательной организации для ее отправки в территориальное отделение МВД России, а также в иные органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования

11. Участвует в разработке планов и программ организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения обучающихся, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в ситуации травли.

12. Реализует мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

13. Осуществляет непосредственный контроль и анализ результатов работы с ситуацией травли.

В случае обращения от родителей (законных представителей) и / или педагогов советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

1. Проясняет, действительно ли в обращении речь идет о травле как длительном преднамеренном групповом физическом или психическом давлении. Если да – продолжает реагирование в соответствии с данным алгоритмом, если нет, но обучающийся ощущает дискомфорт, небезопасность и напряженные взаимоотношения – работает как с конфликтной ситуацией.

2. Незамедлительно организывает проверку указанных в обращении фактов, привлекая классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога для сбора следующих сведений:

– соответствие действительности факта совершения агрессивных, насильственных, дискриминационных, противоправных действий;

– длительность и повторяемость этих действий (бездействий) (единственный случай, повторное или систематическое действие (бездействие));

– характер действий (бездействий) и обстоятельств, при которых происходила травля;

– участники травли (жертва, агрессор, свидетели, защитники и прочие);

– текущее состояние жертвы травли;

– анализ педагогических коммуникаций и позиции классного руководителя (других членов педагогического коллектива) по отношению к данному обучающемуся и происходящему в классе;

– действия в целях профилактики травли были предприняты;

– отношение родителей (законных представителей) в классе (если уже они включились в ситуацию, например, обсуждение в родительских чатах).

3. Иницирует проведение малого педагогического совета с участием заместителя директора по учебно-воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога, классного руководителя, службы медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации), директора образовательной организации и других педагогов при необходимости. В ходе малого педагогического совета проводится анализ ситуации и позиции образовательной организации по отношению к травле, разрабатывается дорожная карта по педагогическому урегулированию ситуации травли (далее – Дорожная карта), в которую внесены предложения педагогической команды, обучающихся и их родителей (законных представителей). Дорожная карта в дальнейшем обсуждается с обучающимися и их родителями (законными представителями).

4. Если классный руководитель не вовлечен в ситуацию травли, корректно индивидуально информирует родителей (законных представителей) обучающихся, являющихся участниками травли, о выявленном случае травли и разработанной педагогической командой Дорожной карте. Приглашает родителей (законных представителей) к сотрудничеству по урегулированию ситуации в рамках Дорожной карты.

5. Поддерживает деятельность представителей службы медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации) как организаторов конструктивной коммуникации между обучающимися (при необходимости с участием их родителей (законных представителей), для прекращения травли.

6. В случае единичного факта оказывает содействие классному руководителю, социальному педагогу в организации проведения профилактических мероприятий с участниками конфликтной ситуации. Дает рекомендации педагогам по организации проведения воспитательных мероприятий с участниками конфликтной ситуации.

7. Обращается к педагогу-психологу с целью оказания психолого-педагогической помощи участникам травли, включая проведение психологической диагностики, консультирования, коррекционной работы.

8. Обращается к классному руководителю и представителю службы медиации / примирения (при ее наличии в общеобразовательной организации) для проведения программы по формированию и поддерживающих взаимоотношений в классном коллективе.

9. При подтверждении повторного случая травли информирует об этом руководителя общеобразовательной организации, осуществляет передачу сведений руководителю образовательной организации для ее отправки в территориальное отделение МВД России, а также в иные органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования.

10. Информировывает родителей (законных представителей) обучающихся, являющихся участниками травли, о ходе и результатах проведенной работы в рамках Дорожной карты.

11. Участвует в разработке планов и программ организации мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения обучающихся, а также мероприятий по поддержке обучающихся, находящихся в ситуации травли.

12. Реализует мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

13. Осуществляет непосредственный контроль и анализ результатов работы с ситуацией травли.